

<b>Plats och tid</b>	Rottnesalen, kl. 09:30-11:03
<b>Beslutande</b>	
Ledamöter	Arijeta Reci (S), Ordförande Oskar Olsson (V), 1:e vice ordförande Kaj-Mikael Petersson (KD), 2:e vice ordförande
Tjänstgörande ersättare	Fitim Krasniqi (S) Evelina Steinwall (M)
<b>Övriga närvarande</b>	
Ersättare	Gisele Iskandar (S) Peter Holmgren (MP) Erik Persson Timm (L) Fitim Krasniqi (S) Evelina Steinwall (M)
Tjänstepersoner	Ola Hammarström, förvaltningschef Anna Lorentzson, verksamhetschef måltidsorganisationen Pontus Berglund, IT- och digitaliseringschef Louise Johansson, avdelningschef lokalförsörjningen Alva Thorsson, sekreterare Petra Grankvist, controller § 19
Övriga	Arvid Sandholm, praktikant
<b>Justering</b>	
Protokollet justeras med digital signering och saknar därför namnunderskrifter	
Sekreterare	Alva Thorsson
Ordförande	Arijeta Reci
Justerare	Kaj-Mikael Petersson
Justerade paragrafer	§ 18-25
<b>Ajournering</b>	10:22-10:32

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

## Förteckning över Servicenämndens arbetsutskotts ärenden

§ 18	Dnr 3 Justering av protokoll.....	3
§ 19	Dnr 2024-00004 Ekonomisk månadsrapport mars 2024.....	4
§ 20	Dnr 38 Information till arbetsutskottet från ordförande, förvaltningschef och avdelningschefer .....	5
§ 21	Dnr 2024-00011 Skrivelse om att stoppa matsvinnet genom försäljning av matlådor - Erik Persson Timm (L).....	6
§ 22	Dnr 2024-00005 Yttrande över kommunens revisorers granskning av Växjö kommunkoncerns krisberedskap .....	8
§ 23	Dnr 2023-00035 Ändring av sammanträdestider 2024 .....	9
§ 24	Dnr 2024-00012 Beslut om sammanträdestider 2025.....	10
§ 25	Dnr 9 Övrigt .....	11

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 18

Dnr 3

## Justering av protokoll

### Servicenämndens arbetsutskotts beslut

Servicenämnden utser Kaj-Mikael Petersson (KD) till att justera dagens protokoll.

### Bakgrund

Servicenämnden ska besluta vem som utöver ordförande ska justera nämndens protokoll.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 19

Dnr 2024-00004

## Ekonomisk månadsrapport mars 2024

### Servicenämndens arbetsutskotts förslag

Servicenämnden beslutar att godkänna månadsrapport för mars 2024.

### Bakgrund

Månadsvis ekonomisk uppföljning för servicenämnden.

### Beslutsunderlag

Petra Grankvist, controller, informerar om ärendet vid dagens sammanträde.

I en skrivelse, den 25 mars 2024, redogör kommunchefen för ärendet. Av skrivelsen framgår bland annat att servicenämndens helårsprognos bedöms till en positiv budgetavvikelse på sammanlagt 1 miljon kronor. Förutsättningen för prognosen är att förändringen av semesterlöneskulden stannar runt noll vid årets slut, att kostnaderna i övrigt hålls så låga som möjligt även resten av året och att förvaltningens intäkter kommer in som planerat.

- Ekonomisk månadsrapport per mars 2024, Servicenämnden – tjänsteskrivelse, 2024-03-25
- Ekonomisk månadsrapport per mars 2024, Servicenämnden – rapport, 2024-03-25

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 20

Dnr 38

## Information till arbetsutskottet från ordförande, förvaltningschef och avdelningschefer

### Servicenämndens arbetsutskotts beslut

Arbetsutskottet noterar informationen i protokollet.

### Bakgrund

Ola Hammarström, förvaltningschef, informerar om att fackförbundet Kommunal varslat om strejk. Om en överenskommelse inte nås innan den 18 april så kommer strejken att genomföras. Det gäller ett antal arbetsuppgifter och yrkestitlar som bland annat skulle påverka måltidsorganisationens verksamhet, där även ett antal specifika kök har blivit utpekade. Kommunal har lagt fram ett antal krav kopplat till varslat om strejk.

Pontus Berglund, IT- och digitaliseringschef, informerar om säkerhetsläget och det fortsatta arbetet med att stärka kommunens skydd. Nanoutbildningar har även börjat skickas ut via mejl till medarbetare och förtroendevalda, men formatet som utbildningarna har skickats ut i har skapat lite osäkerhet hos medarbetare då det inte har kommit från en säker källa och inte har sett förtroendeingivande ut. IT- och digitaliseringschefen skickar även med en uppmaning om att byta lösenord regelbundet och inte ha samma i flera system.

Anna Lorentzson, verksamhetschef måltidsorganisationen, informerar om uppmärksamheten som måltidsorganisationen i Växjö kommun får från andra kommuner. Det har genomförts bland annat studiebesök och möten för utbyte där andra kommuner velat ta del av bland annat måltidsorganisationens arbets sätt i Växjö kommun.

Louise Johansson, avdelningschef lokalförsörjningen, informerar om att lokalförsörjningen fått ett antal nya uppdrag från olika förvaltningar men att prioriteringar kommer behöva ske framöver.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 21

Dnr 2024-00011

## Skrivelse om att stoppa matsvinnet genom försäljning av matlådor - Erik Persson Timm (L)

### Servicenämndens arbetsutskotts förslag

Servicenämnden avslår skrivelsen med hänvisning till bedömning i förvaltningschefens tjänsteskrivelse.

### Bakgrund

I en skrivelse har Erik Persson Timm (L) föreslagit att elever och personal på skolor bör få möjlighet att köpa matlådor av det matsvinn som blivit över efter servering i skolköken till ett pris som är jämförbart med näringslivet, för att minska matsvinnet kopplat till skolmåltider.

### Beslutsunderlag

I en skrivelse, den 2 april 2024, redogör förvaltningschefen för ärendet. Av skrivelsen framgår bland annat att det i mat- och måltidsplanen framgår att måltidsorganisationen har ett uppdrag att minska matsvinnet. För att operationalisera målet har det sifferats till att serveringssvinnet ska vara högst 25 gram per ätande och tallrikssvinnet högst 20 gram per ätande 2025.

Den överproduktion som kan ske i köket men som inte når serveringslinjen ska hållas nedkyld, användas vid ett senare tillfälle och därför inte bli svinn.

Måltidsorganisationen arbetar strategiskt med handboken *Svinnsalabim* med alla kök för att utifrån deras olika förutsättningarna minska kökets matsvinn och gemensamt nå målen 2025.

Delat på verksamheterna grundskola respektive gymnasieskola som förslagsställaren tar upp har serveringssvinnet minskat från 2021 till 2023 för grundskolan från 43 gram till 30 och för gymnasieskolan från 43 till 21 gram per ätande.

- Ordförandes förslag till beslut, 2024-04-03
- Tjänsteskrivelse om skrivelse om att stoppa matsvinnet genom försäljning av matlådor, 2024-04-02

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

### Yrkanden

Fitim Krasniqi (S) med instämmande av Oskar Olsson (V): Bifall till ordförandes förslag till beslut som innebär avslag till skrivelsen med hänvisning till bedömning i förvaltningschefens tjänsteskrivelse.

### Beslutsordning

Ordförande Arijeta Recic (S) frågar om yrkandet kan antas och konstaterar att arbetsutskottet beslutar enligt ordförandes förslag till beslut.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 22

Dnr 2024-00005

## Yttrande över kommunens revisorers granskning av Växjö kommunkoncerns krisberedskap

### Servicenämndens arbetsutskotts förslag

Servicenämnden översänder nedan yttrande angående kommunens revisorers granskning av Växjö kommuns krisberedskap gällande servicenämndens verksamhet.

”Analys och bedömning kring behov och eventuellt beslut om krishanteringsplan för kommunledningsförvaltningens verksamheter kommer att ske under 2024, där servicenämndens verksamheter inkluderas som en del av kommunledningsförvaltningen. I denna del ingår även ett förtydligande av roller för de verksamheter som ligger under servicenämnden.”

Ärendet följs upp i nämnden under 2024.

### Bakgrund

Kommunens revisorer har låtit genomföra en granskning av kommunkoncernens krisberedskap. Mot bakgrund av granskningen har revisorerna lämnat rekommendationer till servicenämnden och önskar svar på dessa samt tidplan för genomförande.

### Beslutsunderlag

- Servicenämndens svar på revisionsrapport om krisberedskap, 2024-02-14

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande



§ 23

Dnr 2023-00035

## Ändring av sammanträdestider 2024

### Servicenämndens arbetsutskotts beslut

1. Servicenämndens arbetsutskott beslutar att sammanträdena under hösten, i september, oktober och november, ska tidigareläggas och börja klockan 09:30.
2. Servicenämndens arbetsutskott beslutar att hålla ett extra sammanträde under förmiddagen den 17 december med anledning av internbudget 2025.

### Bakgrund

Servicenämnden och servicenämndens arbetsutskott har tidigare beslutat om att tidigarelägga sammanträdena för våren 2024, för att hinna med alla ärenden innan klockan 12, då flera sammanträden dragit över tiden vilket kan leda till att ledamöter och ersättare måste avvika från sammanträden.

Med anledning av internbudget 2025 så finns det ett behov av extrainsatta sammanträden för servicenämnden och servicenämndens arbetsutskott i december 2024.

### Beslutsunderlag

- Ändring av sammanträdestider hösten 2024, 2024-04-02

### Beslutet skickas till

För åtgärd  
Sekreteraren

För kännedom  
Ledamöter och ersättare

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 24

Dnr 2024-00012

## Beslut om sammanträdestider 2025

### Servicenämndens arbetsutskotts beslut

Servicenämndens arbetsutskott fastställer de föreslagna sammanträdestiderna för 2025, enligt nedan:

- 14 januari
- 11 februari
- 1 april
- 6 maj
- 9 september
- 21 oktober
- 2 december

Sammanträden sker klockan 9:30-12:00 i Lammhultssalen om inget annat anges.

### Bakgrund

Servicenämnden och servicenämndens arbetsutskott ska årligen var för sig fastställa sina sammanträdestider inför kommande år.

### Beslutsunderlag

Förvaltningen har i en skrivelse, den 18 mars 2024, lämnat förslag på sammanträdestider för servicenämnden och servicenämndens arbetsutskott.

- Förslag på sammanträdestider 2025, 2024-03-18

### Beslutet skickas till

För åtgärd  
Sekreterare

För kännedom  
Ledamöter och ersättare

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 25

Dnr 9

## Övrigt

Inga övriga frågor ställs på sammanträdet.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande